

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL
TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI INTERESSATI DA PARTE DEGLI UFFICI DELL'AREA
AMMINISTRATIVA PER I SERVIZI DEMOGRAFICI
(Servizi di: anagrafe, demografici, stato civile, elettorale e leva)**

1. Titolare del trattamento

Il Comune di Vialfrè (telefono: 0125739101 – email: info@comune.vialfre.to.it – pec: vialfre@postemailcertificata.it) nella persona del legale rappresentante *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il “**Titolare**” o il “**Comune**”), La informa in merito al trattamento dei suoi dati personali, inerenti e connessi alla gestione dei servizi di: anagrafe, demografici, stato civile, elettorale e leva (di seguito, i “**Servizi**”).

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, in conformità alla normativa europea e nazionale vigente.

2. Responsabile Protezione dei Dati

Il Comune ha nominato quale responsabile della protezione dei dati iSymple s.r.l. (Capirone Enrico), contattabile al numero telefonico: (+39) 01251899500 o all'indirizzo email: dpo@isimply.it.

3. Categorie di dati personali trattati

Nell'ambito dell'erogazione e utilizzo dei Servizi, il Titolare può trattare i seguenti dati personali:

- **dati comuni**, come, a titolo esemplificativo dati anagrafici e di contatto (tra cui nome e cognome, codice fiscale, indirizzo email, etc.), residenza, domicilio, nascita, informazioni su beni di proprietà/possesso, dati relativi l'occupazione, e quant'altro necessario;
- **dati particolari**, come, a titolo esemplificativo, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, origini razziali o etniche, orientamento sessuale, opinioni politiche, dati biometrici (per il rilascio della CIE) etc., in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.
- **dati relativi a condanne penali e reati** in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

(di seguito, complessivamente, i “**Dati Personali**”).

I Dati Personali sono trattati esclusivamente nei limiti di quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamento e nella misura strettamente necessaria rispetto alle finalità perseguite.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei Dati Personali

Il Comune tratta i Dati Personali per il perseguimento delle finalità istituzionali connesse all'erogazione dei Servizi.

Le basi giuridiche/condizioni di liceità che legittimano il trattamento sono:

- per i dati comuni: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del Titolare e obblighi legali cui il Titolare è soggetto;
- per i dati particolari: per motivi di interesse pubblico rilevante nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- per i dati relativi a condanne penali e reati: in forza dell'obbligo legale al quale è soggetto il Comune e per dare corretta attuazione al compito di interesse pubblico allo stesso affidato

e comunque esclusivamente secondo quanto previsto e autorizzato dalle disposizioni di Legge e di Regolamento.

Il trattamento è effettuato in particolare in base alla normativa in materia anagrafica, di stato civile, elettorale e di leva.

5. Obbligatorietà dei Dati Personali richiesti e conseguenze del mancato rilascio

Il conferimento dei Dati Personali è necessario per l'erogazione dei Servizi. L'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare seguito alla richiesta o di erogare il Servizio richiesto.

6. Modalità di trattamento

I Dati Personali vengono trattati a mezzo di strumenti sia manuali che informatici e telematici (atti a memorizzare e gestire i dati stessi) e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza. I Dati Personali vengono trattati unicamente dal personale comunale espressamente autorizzato dal Titolare.

7. Conservazione

I Dati Personali saranno poi conservati per un periodo stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge. La conservazione avviene nel rispetto della normativa archivistica applicabile agli enti pubblici e dei piani di conservazione e massimari di scarto adottati dal Comune.

8. Destinatari

I Dati Personali saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti e collaboratori del Comune (nominati Incaricati/autorizzati del trattamento), in particolare da coloro addetti agli Uffici dell'area amministrativa.

I Dati Personali potranno altresì essere comunicati a/conosciuti da:

- soggetti esterni che forniscono al Comune servizi strumentali alle finalità indicate al par. 4 e alla relativa attività, struttura e organizzazione (tra cui i fornitori dei gestionali per gli uffici);
- soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge.

Tra i destinatari possono rientrare, a titolo esemplificativo, altri enti pubblici, autorità competenti, uffici elettorali, forze dell'ordine e soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi.

I soggetti esterni sono nominati responsabili del trattamento, ove previsto.

9. Trasferimento dei Dati Personali verso Paesi extra UE

I Dati Personali non sono di norma oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali. Tuttavia, qualora ciò dovesse rendersi necessario (anche nell'ambito dello svolgimento dei servizi forniti al Comune da soggetti terzi), l'eventuale trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come, ad esempio, in forza di clausole contrattuali standard).

10. Diritti

Nei limiti in cui ricorrano in concreto i presupposti previsti dalla normativa, l'interessato può

esercitare, in qualsiasi momento e di norma gratuitamente, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di rettifica e integrazione dei dati inesatti o incompleti;
- diritto alla cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dalla legge;
- diritto alla limitazione del trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati, ove applicabile.

L'interessato ha inoltre il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano per motivi connessi alla propria situazione particolare, nei casi in cui il trattamento sia effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

L'esercizio dei diritti può essere limitato nei casi previsti dalla normativa vigente, in particolare quando il trattamento è necessario per l'adempimento di obblighi di legge o per l'esercizio di pubblici poteri.

I diritti possono essere esercitati contattando il Titolare e/o il Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti sopra indicati.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

11. Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.